

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки
України і Національної академії наук
України

від «09» 10 2017 р. № 13561/610

Міністр освіти і науки України



Л. М. Гриневич

2017 р.

Президент Національної
академії наук України

Б. С. Патон

2017 р.



СТАТУТ

Інституту іоносфери
(нова редакція)

Ідентифікаційний код 14084302

Прийнято Вченою радою
Інституту 17 жовтня 2016 року,
протокол № 8.

м. Харків – 2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інститут іоносфери (далі – Інститут) підпорядкований Національній академії наук України (далі – НАН України) та Міністерству освіти і науки України (далі – МОН України) і є державною бюджетною неприбутковою науковою установою, що заснована на державній власності.

Уповноваженим органом управління майном Інституту є МОН України.

Інститут здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», інших законів, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України, актів НАН України, МОН України, Статуту НАН України, Основних принципів організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цього Статуту.

Статут та зміни до нього розробляє дирекція Інституту і після обговорення у колективі наукових працівників розглядає Вчена рада Інституту. Статут та зміни до нього затверджуються спільним наказом МОН України та НАН України.

1.2. Інститут створено відповідно до розпорядження Ради Міністрів УРСР від 17 квітня 1991 року № 139-р. та спільного наказу Академії наук УРСР та Мінвузу УРСР від 18 квітня 1991 року № 105/103.

Інститут є правонаступником Особливого конструкторського бюро радіофізичних досліджень іоносфери при Харківському політехнічному інституті.

1.3. Інститут створений та діє з метою проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень сучасними методами дистанційного радіозондування, зокрема методом некогерентного розсіяння, спрямованих на отримання та використання нових знань у теорії іоносфери у природному та штучно збуреному станах, доведення наукових і науково-технічних знань до стадії практичного використання, підготовки висококваліфікованих наукових кадрів, задоволення соціальних, економічних і культурних потреб та інноваційного розвитку країни.

Для Інституту наукова та науково-технічна діяльність є основною.

1.4. Інститут є юридичною особою з моменту державної реєстрації та має закріплене за ним майно.

Інститут має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм повним найменуванням та ідентифікаційним кодом, бланки з повним найменуванням, штампи, рахунки у національній та іноземній валюті, відкриті відповідно до законодавства України, веде діловодство та бухгалтерський облік згідно із законодавством України.

Інститут має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, нести відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді відповідно до законодавства.

1.5. В структурі НАН України Інститут за напрямом наукової діяльності підпорядкований Відділенню фізики та астрономії Національної академії наук України.

1.6. Інститут підлягає обов'язковій державній атестації у порядку, визначеному законодавством України.

1.7. Інститут щорічно звітує про свою наукову і науково-організаційну діяльність перед НАН України та перед МОН України.

1.8. Повне найменування українською мовою: **Інститут іоносфери**.
Скорочене найменування українською мовою: **ІОН**.

Повне найменування англійською мовою: **Institute of ionosphere**.

Скорочене найменування англійською мовою: **ІОН**.

1.9. Місцезнаходження Інституту: вул. Кирпичова, 16, м. Харків, 61002, Україна.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

2.1. Основними завданнями Інституту є:

1) організація та проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт відповідно до основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

2) проведення науково-технічних (експериментальних) розробок, що базуються на наукових знаннях, отриманих у результаті наукових досліджень чи практичного досвіду, з метою доведення таких знань до стадії практичного використання;

3) надання науково-технічних послуг;

4) проведення наукової і науково-технічної експертизи;

5) підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації через магістратуру, аспірантуру, докторантуру;

6) забезпечення високої якості наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників;

7) збереження і розвиток наукової інфраструктури;

8) інформування широкої громадськості про результати своєї наукової діяльності.

2.2. Основними напрямками наукової діяльності Інституту є:

розвиток теорії іоносфери у спокійному та природно або штучно збуреному стані;

експериментальні дослідження параметрів іоносфери у спокійному та природно або штучно збуреному стані;

створення та удосконалення технічних засобів дистанційного радіозондування іоносфери, в тому числі установок некогерентного розсіяння.

2.2.1. Відповідно до основних завдань Інституту:

1) проводить вимірювання параметрів іоносфери та аналіз їх варіацій у спокійному та природно або штучно збуреному стані, створює та удосконалює засоби дистанційного радіозондування іоносфери, генерації та випромінювання

потужних електромагнітних хвиль декаметрового діапазону, а також проводить радіофізичні дослідження впливу потужного електромагнітного випромінювання на параметри геокосмічної плазми;

2) вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за основними напрямками і визначає можливості їх використання в усіх сферах суспільного життя, бере участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проектів;

3) розробляє прогнози та проводить наукову експертизу з відповідних напрямів науки і техніки;

4) за дорученням НАН України, МОН України або з власної ініціативи розробляє прогнози, інформаційно-аналітичні матеріали, пропозиції, рекомендації з певних питань розвитку держави та суспільства, здійснює наукову та науково-технічну експертизу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами в установленому законодавством порядку;

5) бере участь у конкурсах наукових проектів, науково-технічних розробок і конкурсах на отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів;

6) має власний офіційний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій та інших наукових матеріалів, що становлять суспільний інтерес;

7) проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестує працівників Інституту у встановленому законодавством України порядку;

8) розробляє структуру і у межах наявних коштів штатні розписи, які затверджуються в установленому порядку МОН України та НАН України;

9) здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

2.2.2. Відповідно до основних завдань Інститут має право:

1) проводити конференції, наради, симпозіуми, виставки, наукові школи, польові роботи та інші науково-освітні заходи, в тому числі міжнародні;

2) здійснювати видавничу діяльність наукового, освітнього та просвітницького характеру, виступати в установленому порядку засновником друкованих засобів масової інформації, наукових видавництв, наукових журналів та наукових видань;

3) утворювати у порядку, встановленому законодавством України, спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних наукових напрямів діяльності та приймати остаточне рішення щодо присудження наукових ступенів акредитованими спеціалізованими вченими радами;

4) засновувати в порядку, встановленому законодавством, вищі навчальні заклади для підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями, в тому числі магістра та доктора філософії;

5) провадити освітню діяльність у сфері вищої освіти (надавати освітні послуги шляхом підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями відповідно до Закону України «Про вищу освіту», в тому числі через магістратуру, аспірантуру та докторантуру), вживати заходів щодо підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяти розвитку наукової складової у сфері освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності;

6) здійснювати в установленому порядку навчання за програмами післядипломної освіти з метою перепідготовки наукових працівників та спеціалістів, а також утворювати спільно з університетами, іншими вищими навчальними закладами спеціалізовані кафедри для підготовки фахівців за кваліфікаційним рівнем магістра та (або) доктора філософії;

7) розміщувати відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або вищим навчальним закладом, структурні підрозділи (лабораторії), що провадять наукову, науково-технічну, освітню та науково-освітню діяльність на базі цієї наукової установи або такого навчального закладу відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень;

8) укладати угоди і договори про наукове, науково-технічне, освітнє та науково-освітнє співробітництво з організаціями і юридичними особами, в тому числі іноземними й міжнародними, брати участь у виконанні міжнародних наукових, науково-технічних та науково-освітніх грантів, програм і проектів в порядку, встановленому законодавством;

9) брати участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, в тому числі іноземних та міжнародних, на правах їх членів, вести інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України;

10) за погодженням з НАН України і МОН України входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності;

11) виступати засновником та співзасновником господарських товариств та брати участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за Інститутом;

12) вести будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, житлового та іншого соціального призначення;

13) надавати платні послуги за переліком, визначеним законодавством для бюджетних наукових установ.

2.3. Інститут має право на укладення договорів оренди майна, у тому числі нерухомого, що обліковується на його балансі, а також договорів продажу майна в порядку, встановленому законодавством України.

2.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Інститутом лише після їх отримання.

3. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ

3.1. Структуру Інституту розробляє дирекція, розглядає та затверджує Вчена рада.

Основною структурною одиницею Інституту є науковий підрозділ, основним завданням якого є провадження наукової, науково-технічної або науково-організаційної діяльності. У штаті цього підрозділу посади наукових працівників становлять не менш як 50 відсотків.

У структурі Інституту можуть бути відділ, лабораторія, секція, сектор, група, обсерваторія, наукова (науково-технічна) бібліотека, науковий (науково-технічний) музей тощо.

Структурними підрозділами Інституту є також управлінські, науково-допоміжні та науково-освітні підрозділи і служби.

3.2. Інститут може створювати філії і наукові відділення на правах структурного підрозділу, конструкторські, технологічні і проектні бюро, дослідні виробництва, а також інші структурні підрозділи без прав юридичної особи, що діють за положеннями, затвердженими наказом директора після погодження з Вченою радою Інституту.

3.3. З метою підтримки та розвитку фундаментальних досліджень на світовому рівні, нових перспективних міждисциплінарних напрямів наукових досліджень і науково-технічних розробок, координації спільної діяльності та ефективного використання фінансових, матеріально-технічних та кадрових ресурсів за визначеним науковим напрямом наукова група Інституту може входити до державної ключової лабораторії як об'єднання наукових груп наукових установ та університетів, інших вищих навчальних закладів, на основі договору про спільну наукову діяльність у порядку, визначеному законом.

4. УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ

4.1. Управління Інститутом здійснюється на основі і в порядку, встановленому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом Національної академії наук України, Основними принципами організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цим Статутом.

4.2. Інститут очолює директор, який обирається, призначається та звільняється з посади та діє відповідно до законодавства та цього Статуту.

4.3. Директор Інституту обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників Інституту строком на п'ять років з правом бути переобраним ще на один строк і призначається на посаду спільним наказом МОН України та НАН України.

Одна і та сама особа не може бути директором Інституту більш як два строки.

4.4. Кандидат на посаду директора Інституту має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або кандидата наук (доктора філософії) і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора (у тому числі виконувачем обов'язків директора) Інституту особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

4.5. Конкурс на заміщення посади директора Інституту оголошується МОН України не пізніше, ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора Інституту конкурс оголошується протягом тижня від дня утворення вакансії.

Вчена рада та колективи наукових відділів Інституту, серед інших визначених Статутом НАН України органів і осіб, мають право висунення кандидатів на заміщення посади директора Інституту.

Пропозиції щодо претендентів на посаду директора Інституту приймаються МОН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду директора Інституту. Кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, вносяться на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади.

4.6. Претенденти на посаду директора Інституту розглядаються на зборах колективу наукових працівників Інституту. Кожен член зборів колективу наукових працівників може голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

4.7. Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту про обрання директора Інституту розглядаються МОН України та загальними зборами Відділення фізики та астрономії НАН України, які рекомендують МОН України:

призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка набрала більше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту;

призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

4.8. Якщо жоден із претендентів на посаду директора Інституту не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні більше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту про обрання у другому турі директора Інституту розглядаються МОН України та загальними зборами Відділення фізики та астрономії НАН України, які рекомендують МОН України:

призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка у другому турі набрала більше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту;

призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка у другому турі набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше шести місяців.

4.9. Директор Інституту призначається на посаду спільним наказом НАН України та МОН України.

4.10. Контракт з обраним директором Інституту укладається МОН України за погодженням з НАН України протягом одного місяця від дня обрання на строк, визначений цим Статутом, але не більше ніж на п'ять років.

4.11. Директор Інституту може бути звільнений з посади спільним наказом МОН України та НАН України з підстав, визначених законодавством про працю, а також через порушення умов контракту. Директор Інституту також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Інституту. Підстави для відкликання директора Інституту визначаються законодавством про працю та цим Статутом.

Подання про відкликання директора Інституту може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту не менше, ніж половиною статутного складу Вченої ради Інституту.

4.12. Директор Інституту у межах наданих йому повноважень організовує діяльність Інституту та відповідає перед НАН України та МОН України за виконання обов'язків, передбачених законодавством, цим Статутом, а також контрактом.

4.13. Оплата праці директора Інституту визначається у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, як директору науково-дослідного інституту.

4.14. Директор Інституту має право:

- 1) розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, цим Статутом та законодавством;
- 2) представляти Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення, видавати довіреності;
- 3) відкривати від імені Інституту рахунки в банках та в органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством;
- 4) укладати від імені Інституту договори відповідно до законодавства;
- 5) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Інституту, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення;
- 6) преміювати працівників відповідно до положення Інституту про преміювання та здійснювати інші види стимулювання праці працівників Інституту;
- 7) перевіряти якість роботи працівників Інституту та діяльність, спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової, науково-технічної та науково-освітньої діяльності;
- 8) призначати відповідну частину складу Вченої ради Інституту;
- 9) делегувати відповідно до Статуту частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів Інституту;
- 10) видавати у межах своїх повноважень накази та розпорядження;
- 11) вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Інституту.

4.15. Директор Інституту зобов'язаний забезпечувати:

- 1) провадження Інститутом діяльності відповідно до статутних завдань;
- 2) високоефективну наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність Інституту, в тому числі впровадження результатів його наукових досліджень, міжнародне наукове, науково-технічне та науково-освітнє співробітництво;
- 3) підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в магістратурі, аспірантурі та докторантурі;
- 4) підготовку та перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників Інституту;
- 5) виконання державного замовлення та інших договірних зобов'язань Інституту;
- 6) дотримання Інститутом ліцензійних умов та умов акредитації освітньо-наукової програми;
- 7) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;
- 8) захист прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;
- 9) застосування нових наукових, науково-технічних та науково-освітніх знань під час підготовки кадрів вищої кваліфікації;
- 10) стабільне фінансово-економічне становище Інституту та ефективне використання майна, закріпленого за Інститутом, дотримання вимог

законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

11) подання НАН України та МОН України в установленому порядку звітності про використання майна, закріпленого за Інститутом, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

12) дотримання умов цього Статуту та колективного договору;

13) захист інформації відповідно до законодавства;

14) дотримання Інститутом вимог законодавства, забезпечення виконання в установлені строки вимог контролюючих органів у сфері господарської діяльності, а також вимог НАН України та МОН України;

15) вжиття заходів до вдосконалення управління Інститутом, зміцнення фінансово-господарської, трудової дисципліни;

16) створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;

17) своєчасність проведення розрахунків з юридичними та фізичними особами;

18) цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;

19) своєчасне та у повному обсязі виконання Інститутом зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;

20) виконання кошторису доходів і видатків Інституту, недопущення виникнення заборгованості із заробітної плати, за спожиті послуги з енергопостачання та комунальні послуги;

21) ведення бухгалтерського обліку та складання і подання фінансової, бюджетної і статистичної звітності згідно з чинним законодавством;

22) вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних правопорушень у Інституті;

23) інформування широкої громадськості про діяльність Інституту.

4.16. Директор Інституту вирішує питання, що згідно із законодавством, Статутом Інституту і контрактом належать до його компетенції і щороку звітує перед колективом наукових працівників Інституту про свою діяльність.

4.17. Вчена рада Інституту (далі – Вчена рада) є колегіальним органом управління науковою, науково-технічною і науково-освітньою діяльністю Інституту, який виконує консультативно-дорадчі функції.

4.18. Кількісний склад членів Вченої ради становить 15 осіб.

Не менш як три чверті складу Вченої ради обираються на термін повноважень директора Інституту таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта призначаються наказом директора Інституту.

Директор Інституту, його заступник з наукової роботи і вчений секретар є членами Вченої ради за посадою.

Голова, його заступники та вчений секретар Вченої ради обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу Вченої ради Інституту входять всі члени Національної академії наук України (академіки та члени-кореспонденти НАН України), які працюють в Інституті. До Вченої ради можуть бути обрані (або запрошені та призначені наказом директора Інституту) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють в Інституті.

До складу Вченої ради також входять керівник первинної профспілкової організації Інституту та голова ради молодих вчених Інституту.

4.19. До виключної компетенції Вченої ради належать питання щодо:

- 1) визначення стратегії розвитку Інституту та перспективних напрямів наукової, науково-технічної і науково-освітньої діяльності;
- 2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- 3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;
- 4) удосконалення та розвитку структури Інституту;
- 5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);
- 6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів;
- 7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;
- 8) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;
- 9) присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;
- 10) затвердження річних звітів про діяльність Інституту та розгляд кошторисів Інституту;
- 11) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;

4.20. Вчена рада має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як половина її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висування робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність двох третин складу Вченої ради.

Рішення Вченої ради вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50% присутніх членів Вченої ради. Рішення приймаються відкритим або таємним (за рішенням Вченої ради) голосуванням, якщо інше не визначене Статутом.

4.21. З метою додаткового сприяння діяльності Інституту, залучення до оцінки результатів його діяльності широкого кола вчених за пропозицією директора Інституту спільним рішенням НАН України та МОН України при Інституті може створюватися Наглядова рада, у тому числі із залученням іноземних вчених, яка діє відповідно до положення, затвердженого НАН України і МОН України відповідно до законодавства.

4.22. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Інституті утворюється рада

молодих вчених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом; що об'єднує молодих вчених Інституту та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує директор Інституту після погодження зі Вченою радою Інституту.

Рада молодих вчених Інституту здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих вчених Інституту у проведенні наукових досліджень, а також представництва, захисту і реалізації їхніх прав та інтересів.

Інститут сприяє діяльності ради молодих вчених та може фінансувати заходи і проекти, що ініціюються нею.

4.23. Усі громадяни, які беруть участь у діяльності Інституту на основі трудового договору, утворюють трудовий колектив Інституту.

Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори трудового колективу.

Загальні збори трудового колективу вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів колективу.

Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах.

4.24. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з Інститутом регулюються колективним договором, який укладається директором з профспілковою організацією відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди».

4.25. До повноважень трудового колективу Інституту належить:

обговорення та схвалення колективного договору;

розгляд питань соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників та їх сімей;

затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;

застосування громадських стягнень;

порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

Питання, які входять до компетенції трудового колективу, вирішуються трудовим колективом за участю директора Інституту, якщо інше не передбачено законодавством.

4.26. Всі наукові працівники, які перебувають у трудових відносинах з Інститутом, утворюють колектив наукових працівників Інституту.

Збори колективу наукових працівників Інституту вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Збори колективу наукових працівників Інституту приймають рішення про обрання або відкликання директора Інституту, про делегування представників (кандидатів наук, докторів філософії, докторів наук) наукового колективу Інституту для участі у сесії загальних зборів Відділення фізики і астрономії НАН України з правом ухвального голосу при обранні академіка-секретаря Відділення фізики і астрономії НАН України.

4.27. Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту

4.28. Заступник директора Інституту з наукової роботи і вчений секретар Інституту призначаються директором Інституту за погодженням з Вченою радою Інституту.

Заступник директора з фінансових та адміністративних питань призначається директором Інституту за погодженням з Вченою радою Інституту.

4.29. Завідувачі основних наукових підрозділів (відділів) обираються на конкурсних засадах з числа висококваліфікованих фахівців (докторів наук, як виняток - кандидатів наук), які зробили вагомий особистий внесок у розвиток наукового напрямку, що відповідає тематиці відділу, і мають досвід організаційної роботи і призначаються на посаду директором Інституту на строк не більше 5 років з правом подальшого переобрання ще на один строк.

4.30. Заступники керівників відокремлених або основних наукових підрозділів (відділів), завідувачі лабораторій у складі відділів, головні та провідні наукові співробітники обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Інституту за погодженням з Вченою радою Інституту, старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники, головні та провідні конструктори (інженери, технологи тощо) та їх заступники з основного напрямку діяльності Інституту, головні та провідні конструктори (інженери, технологи тощо) наукового підрозділу, головні інженери (конструктори, технологи тощо) проекту обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Інституту.

4.31. Трудові договори з науковими працівниками, зазначеними у п.4.30, можуть укладатися як на невизначений строк, так і на строк, визначений угодою сторін, але не більше, ніж на п'ять років, що зазначається в умовах конкурсу.

Обрані за конкурсом наукові працівники, з якими укладено трудовий договір на невизначений строк, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому законодавством.

Посади наукових працівників, з якими укладено трудовий договір на визначений строк, після його закінчення вважаються вакантними і для їх заміщення може бути проведено новий конкурс в установленому порядку.

Дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України призначаються на посади наукових працівників директором Інституту без конкурсу та затверджуються на посаді в порядку, встановленому в НАН України.

4.32. Керівники науково-технічних, науково-організаційних, допоміжних та інших підрозділів і служб призначаються наказом директора Інституту. Їх посадові обов'язки затверджуються директором Інституту.

Керівники цих підрозділів і служб відповідають за всю діяльність свого підрозділу, якість і строки виконання робіт, підбір, розстановку і підготовку кадрів, дотримання трудової дисципліни, правил техніки безпеки, пожежної безпеки.

5. ФІНАНСОВЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

5.1. Фінансове забезпечення діяльності Інституту здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складається з загального та спеціального (власні надходження) фондів державного бюджету, та майнового комплексу.

5.2. Фінансування основної діяльності Інституту здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах на зазначені цілі.

Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами МОН України, виконавцем яких є Інститут, а також надання грантів МОН України здійснюється відповідно до нормативних актів МОН України.

Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами НАН України, виконавцем яких є Інститут, а також надання грантів НАН України здійснюється відповідно до затвердженого в НАН України порядку.

5.3. Власні надходження Інституту отримуються додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включаються до спеціального фонду.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку як плата за надання послуг згідно з основною діяльністю, від додаткової (господарської) діяльності, від плати за надання майна в оренду, від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна).

До складу власних надходжень Інституту відносяться також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, що Інститут отримує від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ на виконання цільових програм та заходів.

Власні надходження спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством.

5.4. Інститут самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.

5.5. Інститут використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим статутом.

Інституту забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед засновників (учасників), працівників Інституту (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.6. Інститут за рішенням Вченої ради в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, може зараховувати власні надходження, отримані від плати за послуги, що надаються згідно з основною діяльністю, благодійну допомогу, гранти (включаючи кошти, що надходять від вітчизняних та іноземних замовників для реалізації наукових, науково-технічних та інноваційних проектів), на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в

територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на рахунки, відкриті в установах банків державного сектору.

Зазначені доходи включаються до кошторису Інституту і можуть використовуватися на оплату витрат, пов'язаних із здійсненням та популяризацією наукової діяльності, оплати праці, придбання майна і його обслуговування, капітальне будівництво та ремонт приміщень тощо у межах статутної діяльності Інституту.

5.7. Складовими матеріально-технічної бази Інституту є будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інші матеріальні цінності, нематеріальні активи.

Майно, що становить матеріально-технічну базу Інституту, закріплюється за Інститутом на основі права оперативного управління.

5.8. Інститут має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних відносинах, у тому числі для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та в межах цивільної правоздатності.

5.9. На нерухоме майно Інституту не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

5.10. Відчуження нерухомого майна, закріпленого за Інститутом, здійснюється в порядку, визначеному законодавством.

5.11. Продаж основних засобів Інституту здійснюється лише на конкурсних засадах.

5.12. Безоплатна передача майна, яке знаходиться на балансі Інституту у віданні НАН України, на баланс іншої наукової установи НАН України здійснюється без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення НАН України.

Безоплатна передача майна, яке знаходиться на балансі Інституту у віданні МОН України, на баланс іншої наукової установи МОН України здійснюється без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення МОН України.

5.13. Земельні ділянки передаються Інституту у постійне користування у порядку, передбаченому Земельним кодексом України, і не можуть бути вилучені (припинено право постійного користування земельною ділянкою) за рішенням органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування без згоди Уповноваженого органу управління майном Інституту.

Землекористування здійснюється Інститутом відповідно до земельного законодавства.

Передача в оренду Інститутом закріплених за ним на основі права оперативного управління об'єктів власності, а також земельних ділянок здійснюється без права їх викупу відповідно до законодавства України.

6. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ІНСТИТУТУ

6.1. Припинення діяльності Інституту здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за

спільним рішенням НАН України та МОН України, а у випадках, передбачених законодавством України - за рішенням суду.

6.2. Ліквідація Інституту здійснюється комісією, склад якої формується і затверджується спільним наказом НАН України та МОН України. Порядок, строки проведення ліквідації, а також строк заявки претензій кредиторів визначаються згідно з законодавством України.

6.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Інститутом. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Інституту, подає його на затвердження до НАН України та МОН України. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються законом.

6.4. Працівникам Інституту, які вивільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

6.5. У разі припинення діяльності Інституту як юридичної особи (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи по НАН України передаються за рішенням НАН України одній або кільком неприбутковим науковим установам НАН України або зараховуються до доходу бюджету, а активи по МОН України передаються за рішенням МОН України одній або кільком неприбутковим науковим установам МОН України або зараховуються до доходу бюджету.

6.6. Інститут вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію його припинення.

В. о. директора Інституту іоносфери



І. Ф. Домнін

Прошито, пронумеровано
та скріплено печаткою 16 аркушів

Заступник директора департаменту –
начальник відділу розвитку
науково-технічної інфраструктури

Хименко О. А.

