

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНЕ КОСМІЧНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник  
генерального директора  
Національного космічного  
агентства України



В.Г. Комаров

2003 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Віце-президент  
Національної академії  
наук України  
академік НАН України



А.К. Шидловський

2003 р.

## СТАТУТ

Інституту технічної механіки  
НАН України і НКА України  
*/Нова редакція/*

Дніпропетровськ  
2003

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інститут технічної механіки Національної академії наук України і Національного космічного агентства України (далі Інститут) є державною бюджетною неприбутковою науковою установою, що перебуває у віданні Національної академії наук України і заснований на державній власності.

1.2. Інститут створено відповідно до постанови Ради Міністрів УРСР від 16.05.80 № 338 та постанови Президії НАН України від 29.05.80 № 272.

Постановою-наказом Національної академії наук України(далі НАН України) та Національного космічного агентства України (далі НКА України) від 14.07.93 № 206/46 Інституту надано статус подвійного підпорядкування – НАН України і НКА України.

Рішенням НАН України і НКА України від 12.07.95 на Інститут покладено функції головного інституту ракетно-космічної галузі України.

1.3. Інститут є складовою частиною організаційної структури Національної академії наук України. На його працівників розповсюджуються права та пільги, які надані суб'єктам наукової і науково-технічної діяльності відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

1.4. Інститут входить до складу Відділення механіки НАН України. Належність Інституту до відповідного Відділення НАН України визначає Президія НАН України.

1.5. Інститут є юридичною особою на самостійному балансі, має круглу печатку зі своїм найменуванням, кутовий штамп, товарний знак, реєстраційні рахунки в національній валюті в органах Державного казначейства України та валютні рахунки в іноземній валюті в установах банку. У своїй діяльності керується чинним законодавством, Статутом НАН України, Основними принципами організації та діяльності науково-дослідного інституту НАН України, Статутом Інституту та нормативними актами НАН України та НКА України.

1.6. Інститут є провідною науково-дослідною організацією НАН України в галузі фундаментальних та прикладних досліджень та науково-методичного забезпечення створення та експлуатації перспективних об'єктів ракетно-космічної техніки в Україні.

1.7. Інститут здійснює наукову і науково-технічну діяльність, яка є для нього основною. Основними формами цієї діяльності є фундаментальні і прикладні наукові дослідження, науково-дослідні, дослідно-конструкторські, технологічні, пошукові роботи, виготовлення дослідних зразків або партій науково-технічної продукції, а також інші роботи, пов'язані з доведенням наукових і науково-технічних знань до стадії практичного використання у різних галузях господарства, зокрема у ракетно-космічній галузі.

1.8. Економічну основу діяльності Інституту становить бюджетне фінансування, яке має дві складові:

- загальний фонд, що містить обсяг надходжень на фінансування науково-дослідних робіт, цільових наукових і науково-технічних програм, проектів, тем та ініціативних розробок;

- спеціальний фонд, який складається із коштів, отриманих за виконання договірних робіт, за проведення економічної, в тому числі зовнішньоекономічної діяльності.

1.9. Інститут не рідше одного разу на п'ять років звітує про свою наукову і науково-організаційну діяльність перед Загальними зборами Відділення механіки НАН України і Президію НАН України в разі потреби.

1.10. Юридична адреса Інституту:

49600 МСП, м. Дніпропетровськ-5, вул. Лешко-Попеля, 15.

E-mail: [itm@pvv.dp.ua](mailto:itm@pvv.dp.ua)

Факс: (0562) 47 34 13, телефон: (0562) 45 12 38

## **2. ЦІЛІ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Головним завданням Інституту є здійснення фундаментальних і прикладних досліджень, у тому числі спрямованих на забезпечення створення і експлуатації сучасних та перспективних зразків ракетно-космічної техніки, з метою одержання нових наукових знань, сприяння науково-технічному прогресу та соціально-економічному і духовному розвитку суспільства.

2.2. Основними цілями наукової діяльності Інституту є:

проведення наукової теоретичної, експериментальної і науково-технічної діяльності для одержання і використання нових знань у різних галузях техніки і технологій, зокрема, у ракетно-космічній галузі;

підготовка наукових кадрів для наукової та науково-технічної діяльності;

впровадження наукових досягнень у виробництво;

вивчення та узагальнення досягнень світової науки і сприяння їх використанню у ракетно-космічній галузі та інших галузях промисловості України.

2.3. Наукові напрями діяльності Інституту затверджує Президія НАН України за поданням Вченої ради Інституту, погодженими з Відділенням механіки НАН України. Основними напрямами діяльності Інституту є:

- динаміка механічних і гідромеханічних систем ракет-носіїв, залізничного та автомобільного транспорту;

- аеротермогазодинаміка енергетичних установок, літальних і космічних апаратів та їх підсистем;

- міцність, надійність і оптимізація механічних систем, ракет-носіїв і космічних апаратів;
- механіка взаємодії твердого тіла з іонізованим середовищем та електромагнітним випромінюванням;
- системний аналіз тенденцій та перспектив розвитку ракетно-космічної техніки.

### 3. ОСНОВНА ДІЯЛЬНІСТЬ ІНСТИТУТУ

Відповідно до мети своєї діяльності Інститут:

3.1. Розробляє за широкою участю наукового колективу основні напрямки досліджень Інституту. Під час визначення наукової тематики враховуються постанови директивних органів України, НКА України, Загальних зборів НАН України та Відділення механіки НАН України, а також рекомендації наукових рад з проблем та ін.

3.2. Складає, затверджує у встановленому порядку і виконує плани науково-дослідних робіт, вирішує питання їх матеріально-технічного та фінансового забезпечення.

3.3. Вивчає, аналізує та узагальнює досягнення вітчизняної і світової науки за своїм профілем і визначає можливості їх використання для розвитку науки і техніки в Україні.

3.4. Розробляє прогнози розвитку та проводить експертизу робіт в області механіки, ракетно-космічної техніки, машинобудування, транспорту та ін.

3.5. Виконує функції головного інституту ракетно-космічної галузі України.

3.6. Здійснює в Україні в межах його наукових напрямів координацію науково-дослідних робіт, науково-технічний супровід та експертні оцінки (в разі потреби) розробок в галузі ракетно-космічної техніки в інтересах Національного космічного агентства України.

3.7. При необхідності створює науково-технічну раду для колегіального розгляду науково-технічних питань в галузі ракетно-космічної техніки. Склад науково-технічної ради визначається директором Інституту, який її очолює, і погоджується з НАН України і НКА України.

3.8. Здійснює розробку, придбання та впровадження у народному господарстві науково-технічної продукції, технологій, патентів, ліцензій, технічної і маркетингової інформації; а також матеріалів і обладнання, що створені за участю фахівців Інституту.

3.9. Надає науково-методичну допомогу галузевим організаціям та підприємствам, а при необхідності, залучає їх на правах співвиконавців до виконання найважливіших наукових робіт.

3.10. Організує, проводить та бере участь в національних та міжнародних конкурсах наукових проектів у відповідності з основними напрямами діяльності інституту та забезпечує виконання відповідних досліджень.

3.11. У встановленому порядку реєструє виконувані науково-дослідні роботи, готує і подає науково-технічну інформацію та звіти про виконані роботи до відповідних органів інформації, забезпечує своєчасне використання у своїй діяльності науково-інформаційних матеріалів.

3.12. Здійснює захист наукового та державного пріоритету виконаних в Інституті робіт та захист об'єктів інтелектуальної власності, у необхідних випадках проводить у встановленому порядку патентування винаходів та промислових зразків за кордоном.

3.13. Забезпечує своєчасний розгляд і впровадження винаходів і раціоналізаторських пропозицій та виплату в установленому порядку винагород винахідникам і раціоналізаторам.

3.14. Інститут забезпечує високу якість досліджень, систематичне нагромадження і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників.

3.15. Здійснює підготовку наукових кадрів і підвищення кваліфікації працівників через аспірантуру, докторантuru, стажування, в тому числі за кордоном, а також через спільні з вузами кафедри та інші форми; подає систематичну допомогу молодим спеціалістам у їх роботі; створює необхідні умови працівникам, які навчаються в аспірантурі та в учбових закладах без відриву від виробництва та надає їм пільги, передбачені діючим законодавством.

3.16. Створює у встановленому порядку спеціалізовані вчені ради при Інституті для захисту кандидатських і докторських дисертацій.

3.17. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад завідувачів науково-дослідними підрозділами і наукових працівників, атестує працівників інституту.

3.18. Здійснює інформаційну діяльність, засновує наукові видання, здійснює видавничу справу, складовими частинами якої є видавнича діяльність, виготовлення видавничої продукції, розповсюдження видавничої продукції.

3.19. Вивчає рівень розвитку науки в зарубіжних країнах, розробляє пропозиції про проведення спільних з зарубіжними установами робіт з найважливіших проблем науки та здійснює у встановленому порядку зв'язки з науковими установами та вченими зарубіжних країн.

3.20. Здійснює зовнішньоекономічну діяльність на базі створення науково-технічної продукції та надає науково-технічні послуги закордонним замовникам згідно з встановленим законодавством порядком.

3.21. Використовує в своїй діяльності всі прийняті у світовій практиці форми і засоби міжнародної наукової співпраці, здійснює відрядження за кордон вітчизняних і прийняття закордонних фахівців.

3.22. Проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, наукові школи, в тому числі на міжнародному рівні.

3.23. Вирішує питання про вступ до спілок, асоціацій та ведення інших форм спільної діяльності з організаціями та підприємствами, в тому числі закордонними, у порядку, встановленому чинним законодавством та нормативними актами НАН України.

3.24. Створює фонди соціального захисту науковців відповідно до чинного законодавства.

#### 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ІНСТИТУТУ

4.1. Інститут має право в межах чинного законодавства та згідно з положеннями НАН України:

4.1.1. Вступати в договірні відносини з міністерствами та відомствами, державними, громадськими та госпрозрахунковими організаціями, установами, підприємствами, навчальними закладами, спілками, об'єднаннями, асоціаціями, товариствами, структурами підприємницької діяльності та іншими юридичними і фізичними особами як в Україні, так і за її межами.

Згідно з чинним законодавством України самостійно реалізовувати на внутрішньому і зовнішньому ринках прилади, устаткування, матеріали та іншу наукову продукцію, права на об'єкти інтелектуальної власності та інші майнові права; здійснювати зовнішньо-економічні зв'язки; проводити наукову і науково-технічну експертизу; надавати науково-технічні послуги, здійснювати рекламні заходи, відповідно до встановленого в НАН України порядку виступати учасниками та засновниками суб'єктів підприємницької діяльності.

4.1.2. Складати, затверджувати і виконувати плани науково-дослідних робіт, вирішувати питання їхнього фінансового і матеріально-технічного забезпечення.

4.1.3. Створювати структурні підрозділи, які не є юридичними особами, формувати творчі, виробничі та інші трудові колективи, як тимчасові, так і постійні відповідно до основних напрямів наукових досліджень.

4.1.4. Затверджувати правила внутрішнього трудового розпорядку.

4.1.5. Визначати структуру штатів, рівень, форми та системи оплати праці на основі встановлених НАН України для Інституту схем посадових окладів.

4.1.6. Використовувати контрактну систему найму працівників, залучати до виконання робіт громадян на підставі договорів цивільно-правового характеру з оплатою праці за погодженням сторін.

4.1.7. Визначати перелік професій працівників і робіт із шкідливими умовами праці відповідно діючим типовим перелікам цих професій і робіт за галузями виробництва.

4.1.8. Приймати на роботу та залучати як консультантів провідних вітчизняних і зарубіжних фахівців для виконання науково-дослідних робіт, підготовки кадрів, експертизи проектів, консультацій тощо.

4.1.9. Встановлювати показники і умови преміювання працівників.

4.1.10. У встановленому порядку затверджувати нові і переглядати діючі норми виробітку і норми обслуговування.

4.1.11. Використовувати у разі доцільності суміщення професій працівників з оплатою у встановленому законодавством порядку.

4.1.12. Виступати позивачем у суді, господарському та третейському судах.

4.1.13. Самостійно провадити зовнішньоекономічну діяльність, вступати в установленому порядку в стосунки з іноземними організаціями, підприємствами, навчальними закладами, фірмами, їх представниками.

4.1.14. Самостійно або на договірній (контрактній) основі встановлювати ціни і тарифи на свою продукцію, послуги та роботи, якщо інше не передбачене чинним законодавством України.

4.1.15. Надавати матеріальну допомогу своїм працівникам, а також здійснювати інші види соціальної допомоги, що не заборонені чинним законодавством України.

4.1.16. Придбавати необхідні для наукової і господарської діяльності обладнання, сировину, матеріали, паливо та інші матеріальні цінності.

4.1.17. Здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів у відповідності з затвердженими планами та проектно-кошторисною документацією.

4.1.18. Згідно з діючим законодавством списувати з балансу основні фонди та малоцінне майно, що морально застаріле, спрацьоване та непридатне для використання.

4.1.19. Списувати у встановленому порядку: дебіторську заборгованість, по якій минув строк позовної давності, та в разі банкрутства боржника, інші борги, визнані Інститутом безнадійними щодо одержання.

4.1.20. В порядку, встановленому в НАН України, укладати договори оренди майна, у тому числі нерухомого, що обліковується на балансі Інституту, а також договори продажу майна.

Кошти, що отримані Інститутом від оренди або продажу майна в повному обсязі спрямовуються на виконання його статутних завдань.

4.2. Інститут забезпечує бухгалтерський, оперативний і статистичний облік згідно з положеннями, що прийняті в установах НАН України, і згід-

но з діючим законодавством України, складає звітність за затвердженими формами і подає її у встановлені терміни відповідним органам.

4.3. Права, що належать Інституту, реалізуються його директором, вченовою радою, а також за встановленим розподілом обов'язків іншими службовими особами Інституту. У випадках, передбачених законодавством, права Інституту реалізуються за участю трудового колективу Інституту або профспілкового комітету Інституту.

4.4. Інститут зобов'язаний:

4.4.1. Дотримуватися Статуту і діючого законодавства.

4.4.2. Дотримуватися встановленого в НАН України порядку управління майном та використання коштів.

4.4.3. Дотримуватися договірних зобов'язань з іншими суб'ектами наукової, виробничої, освітньої діяльності та з громадянами, у тому числі за міжнародними угодами.

4.4.4. Дотримуватися трудового законодавства, забезпечувати безпечні умови проведення науково-дослідних і технічних робіт, сприяти поліпшенню умов праці та побуту співпрацівників Інституту.

## 5. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ

5.1. Структура Інституту розробляється дирекцією, розглядається вченовою радою та затвержується Відділенням механіки НАН України.

5.2. Структурними підрозділами Інституту є науково-дослідні відділи, лабораторія або сектор, а також управлінські та науково-допоміжні підрозділи, які пов'язані з проведенням досліджень та розробок і інші служби. Функції структурних підрозділів визначаються в положеннях про підрозділи. Права та обов'язки співробітників Інституту закріплюються в посадових інструкціях.

5.3. В Інституті можуть створюватись наукові колективи, в тому числі на контрактній основі, що організовуються на певний термін для розв'язання конкретних завдань.

5.4. Інститутом можуть бути створені філіали і наукові відділення на правах структурного підрозділу Інституту, конструкторські, технологічні і проектні бюро, а також інші структурні підрозділи без прав юридичної особи.

5.5. Інститут за рішенням Президії НАН України спільно з підпорядкованими йому організаціями може створити науково-технічний комплекс з відповідним розподілом обов'язків по виконанню спільних для всього комплексу допоміжних функцій між його учасниками.

5.6. Структурні підрозділи, що не мають прав юридичної особи, діють за положеннями, затвердженими наказом директора та погодженими з ученого радиою Інституту.

5.7. В підпорядкуванні Інституту можуть знаходитись організації (підприємства) з правом юридичної особи, які створюються для забезпечення наукової діяльності Інституту за рішенням Президії НАН України і діють на підставі Статуту, який затвержується та реєструється у встановленому в НАН України порядку.

5.8. В Інституті функціонують аспірантура і докторантура.

5.9. В Інституті можуть діяти спеціалізовані вчені ради по захисту дисертацій. Діяльність цих рад регулюється відповідними положеннями.

## 6. УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ

6.1. Керівний склад Інституту обирається відповідно до Положення про порядок заміщення посад керівного складу та утворення ученої ради в наукових установах Національної академії наук України.

6.2. Інститут очолює директор, якого обирають за конкурсом Загальні збори Відділення механіки НАН України з урахуванням думки наукових працівників Інституту терміном на 5 років із числа провідних учених і затверджує Президія НАН України. У випадку, коли обрання директора не відбулося, а також у разі реорганізації Інституту Президія НАН України може призначати директора Інституту на термін до двох років.

6.3. Директор керує Інститутом і несе відповідальність за його діяльність перед НАН України та НКА України. У відповідності з цим директор Інституту:

6.3.1. Вирішує питання діяльності Інституту відповідно до статутних завдань.

6.3.2. Представляє Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, керівних органах НАН України, НКА України, установах, організаціях усіх форм власності без окремого на те доручення.

6.3.3. Очолює і керує роботою дирекції та ученої ради Інституту.

6.3.4. Здійснює наукове, науково-організаційне і загальне керівництво роботою Інституту, забезпечує додержання законності та виробничої дисципліни в діяльності Інституту.

6.3.5. У межах своїх повноважень видає накази і розпорядження, обов'язкові до виконання всіма підрозділами Інституту.

6.3.6. Організовує контроль за виконанням планів науково-дослідних робіт в Інституті, забезпечує виконання рішень ученої ради, керівництва НАН України, НКА України та органів державної влади, контролює роботу всіх підрозділів Інституту.

6.3.7. Здійснює координацію науково-дослідної діяльності з іншими науковими установами, вищими науковими закладами та промисловими підприємствами.

6.3.8. Організує виконання договірної тематики та забезпечує впровадження науково-технічних досягнень Інституту у виробництво.

6.3.9. Відповідно чинному законодавству забезпечує добір, підготовку і розстановку кадрів в Інституті, сприяє підвищенню наукової кваліфікації його працівників.

6.3.10. Призначає частину складу вченої ради Інституту.

6.3.11. Здійснює керівництво роботою вченої ради Інституту.

6.3.12. Вирішує за погодженням з вченою радою Інституту питання про вступ Інституту до спілок, асоціацій та інших форм спільної діяльності з організаціями та установами.

6.3.13. За дозволом Президії НАН України бере участь у заснуванні Інститутом господарських товариств.

6.3.14. Керує діяльністю Інституту у галузі міжнародного співробітництва.

6.3.15. Вносить до Вищої атестаційної комісії України пропозиції щодо створення при Інституті спеціалізованих вчених рад по захисту кандидатських та докторських дисертацій.

6.3.16. Здійснює загальне керівництво матеріально-технічним забезпеченням Інституту.

6.3.17. Від імені адміністрації укладає з комітетом профспілки колективний договір між трудовим колективом Інституту і забезпечує його виконання.

6.4. Директор Інституту має право:

6.4.1. Укладати договори на виконання Інститутом науково-дослідних та інших робіт.

6.4.2. Відповідно до діючого законодавства приймати на роботу, переміщувати за звільнення працівників Інституту.

6.4.3. Організовувати проведення конкурсів на заміщення вакантних посад наукових працівників, затверджувати рішення вченої ради за результатами конкурсів, приймати рішення за результатами атестації наукового і науково-допоміжного персоналу.

6.4.4. Подавати на підставі рішення вченої ради кандидатури наукових працівників до присвоєння вченого звання "професора" і "старшого наукового співробітника".

6.4.5. Затверджувати результати конкурсу по прийому до докторантури та аспірантури і результати періодичної переатестації докторантів та аспірантів.

6.4.6. Відповідно до діючого законодавства застосовувати заохочення працівників Інституту за високу якість наукових досліджень, зразкове

виконання посадових обов'язків, новаторство в праці, винахідницьку роботу тощо.

6.4.7. Накладати у встановленому порядку дисциплінарні стягнення на працівників Інституту.

6.4.8. Приймати безпосередню участь у виконанні науково-дослідних робіт відповідно до своєї наукової кваліфікації та з дозволу Бюро Відділення НАН України керувати науковим підрозділом Інституту.

6.4.9. Затверджувати до видання наукові праці Інституту та планові роботи його працівників, а також давати дозвіл на публікацію позапланових робіт з назвою Інституту на титульному аркуші.

6.4.10. Розпоряджатися коштами та іншими матеріальними засобами Інституту у відповідності з діючим законодавством.

6.4.11. Виступати від імені Інституту в судових, банківських та інших установах, а також доручати окремим особам ведення адміністративних, фінансових, судових, господарських та інших справ.

6.4.12. Видавати накази по Інституту, затверджувати положення та інструкції у межах своєї компетенції.

6.5. Директор Інституту щорічно звітує перед колективом наукових працівників про свою діяльність.

6.6. Директор відповідає за збереження в Інституті відомостей, що становлять державну таємницю.

6.7. Директор Інституту користується всіма правами, наданими йому Статутом Інституту, без окремого на те доручення; має право видавати доручення, у тому числі з правом передоручення; може делегувати частину своїх прав і обов'язків заступникам директора, вченому секретареві Інституту, керівникам структурних підрозділів, окремим працівникам, вченій раді.

6.8. Заступників директора Інституту з наукової роботи і вченого секретаря призначає директор Інституту за погодженням вченої ради Інституту та Відділення механіки НАН України і затверджує Президія НАН України.

6.9. Заступника директора Інституту з економічних та науково-технічних питань та прирівняних до нього заступників призначає директор Інституту за погодженням з Відділенням механіки НАН України та затверджує Бюро Президії НАН України.

6.10. Розподіл обов'язків між членами адміністрації Інституту встановлюється згідно з наказом директора Інституту.

6.11. Головний бухгалтер Інституту призначається на посаду і звільняється з посади директором Інституту за погодженням з Президією НАН України. Права і обов'язки головного бухгалтера визначаються у відповідності з діючим законодавством.

6.12. Керівники філіалів і наукових відділень Інституту, а також інших відокремлених структурних наукових підрозділів обираються вченою

радою Інституту і затверджуються Президією НАН України за поданням Відділення механіки НАН України.

6.13. Завідувачі науковими відділами, головні, провідні, старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники заміщують посади шляхом обрання за конкурсом або за підсумками чергової атестації. Завідувачів наукових відділів і головних наукових співробітників за поданням директора Інституту та Відділення механіки НАН України затверджує на посадах Президія НАН України, провідних наукових співробітників – бюро Відділення механіки НАН України.

6.14. Дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України заміщують посади завідуючих науковими відділами без конкурсу (атестації), за рішенням Президії НАН України.

6.15. Завідуючих функціональними підрозділами призначає директор Інституту.

6.16. Інститут може мати почесного директора, радника дирекції яких призначає Президія НАН України. Почесним директором може бути призначений дійсний член НАН України після досягнення 65-річного віку та звільнення від обов'язків директора Інституту, який тривалий час очолював Інститут, вніс видатний вклад в науку, організацію наукових досліджень та розвиток Інституту і під керівництвом якого Інститут посідав провідне місце в певній галузі науки та досяг значних успіхів у підготовці наукових кadrів і реалізації результатів досліджень.

6.17. Дійсні члени і члени-кореспонденти НАН України після досягнення 65-річного віку можуть, за їх бажанням, бути призначені радниками при дирекції.

6.18. Відносини дирекції з профспілковим комітетом регулюються чинним законодавством. Дирекція з профспілковою організацією укладає колективний договір, який детально регламентує взаємовідносини трудового колективу та адміністрації відповідно до Закону України "Про колективні договори і угоди".

## 7. ВЧЕНА РАДА ІНСТИТУТУ

7.1. Вчена рада Інституту є колегіальним дорадчим органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Інституту. Вчена рада приймає рішення та виробляє рекомендації в межах своєї компетенції, яку визначає Статут Інституту. Головою вченої ради є за посадою директор Інституту, заступником голови – заступник директора Інституту з наукової роботи, секретарем – вчений секретар Інституту.

Загальна чисельність членів вченої ради Інституту складає 21 чоловік.

7.2. Не менш як три чверті складу вченої ради обираються на термін повноважень директора Інституту таємним голосуванням на зборах колективу наукових працівників Інституту з числа провідних вчених Інституту, а решта її членів призначається наказом директора Інституту.

До складу вченої ради входять усі члени НАН України (академіки та члени-кореспонденти НАН України), які працюють в Інституті.

До вченої ради може входити голова профспілкового комітету Інституту (за згодою), а також можуть бути обрані (або запрошенні) провідні вчені, спеціалісти з інших установ та організацій України та зарубіжжя.

7.3. Структура і персональний склад вченої ради інституту затверджуються Бюро Відділення механіки НАН України на строк повноважень директора Інституту. В разі необхідності часткові зміни у складі вченої ради Інституту можуть затверджуватися рішенням Бюро Відділення механіки НАН України за поданням директора Інституту.

7.4. У разі необхідності при вченій раді Інституту можуть утворюватися секції під головуванням провідних вчених.

7.5. Вчена рада Інституту обговорює основні напрями наукової і науково-технічної діяльності інституту і рекомендує їх до затвердження Відділенням механіки НАН України та Президію НАН України.

Розглядає питання:

- пов'язані з удосконаленням структури Інституту;
- координації та наукового співробітництва з іншими організаціями і установами;
- проведення нарад і конференцій;
- міжнародного наукового співробітництва Інституту;
- науково-видавничої діяльності;
- висування видатних наукових праць, наукових відкриттів та винаходів для присудження премій та медалей, в тому числі міжнародних;
- висунення та обговорення кандидатур на посаду директора Інституту;
- обрання наукових працівників за конкурсом;
- порушення клопотань про присвоєння працівникам Інституту вчених та почесних звань;
- висування кандидатів у дійсні члени (академіки) і члени-кореспонденти Національної академії наук України;
- створення і персональний склад спеціалізованих рад по захисту кандидатських і докторських дисертацій.

Аналізує стан реалізації наукових досліджень, їх матеріально-технічного та фінансового забезпечення, підготовки наукових кадрів.

Ухвалює:

- програми, проекти, теми науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт;

- річний звіт про наукову роботу Інституту.

Затверджує:

- результати атестації наукових працівників;
- теми дисертацій здобувачів та аспірантів, їх наукових керівників (консультантів).

Рекомендує:

- кандидатури на призначення заступником директора з наукової роботи, вченого секретаря;
- головних редакторів та членів редколегій наукових видань Інституту;
- наукові праці Інституту і роботи співпрацівників до опублікування.

Розглядає та затверджує поточні плани наукових досліджень.

Здійснює наукову і науково-технічну оцінку тематики та результатів фундаментальних, прикладних і пошукових науково-дослідних робіт Інституту.

Заслуховує наукові доповіді та приймає по них рішення, організовує дискусії по обговоренню наукових проблем.

Розглядає і схвалює Статут Інституту, вносить до нього зміні і доповнення.

Розглядає інші питання, передбачені цим Статутом.

7.6. Вчена рада має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше 1/2 її облікового складу, за винятком розгляду кадрових питань, висунення робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, при розгляді яких обов'язкова присутність 2/3 складу вченої ради.

Рішення вченої ради вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало понад 50% присутніх членів вченої ради. Рішення приймаються відкритим або тасмним голосуванням (за визначенням вченої ради), якщо діючими вимогами не передбачений інший порядок.

## 8. МАЙНО І КОШТИ ІНСТИТУТУ

8.1. Передані НАН України Інституту будівлі, обладнання та інше майно перебувають в державній власності. Інститут користується цим майном у встановленому в НАН України порядку на правах оперативного управління без права зміни його форми державної власності.

8.2. Інститут користується земельними ділянками, які закріплені за установою у встановленому порядку.

8.3. Інститут забезпечує ефективність використання майна і коштів, збереження основних фондів і облік матеріальних активів за нормами, встановленими загальним законодавством і відомчими розпорядчими документами.

#### 8.4. Кошти Інституту складаються з:

асигнувань з державного бюджету, що виділяються НАН України на проведення науково-дослідних робіт у рамках фундаментальних та пошукових наукових досліджень та забезпечення діяльності Інституту;

фінансування із бюджету міністерств, відомств та підпорядкованих ним установ і організацій на виконання державних програм і завдань;

цільового фінансування науково-дослідних та науково-технічних робіт, проектів, тем, що на конкурсній або іншій основі здобули підтримку окремих відомств (у тому числі НАН України) або міжвідомчих фондів;

коштів від виконання договорів (контрактів) по створенню науково-технічної продукції, виконання послуг за профілем діяльності Інституту;

коштів від реалізації науково-технічної продукції, а також проведення зовнішньоекономічної діяльності за профілем Інституту;

благодійних внесків, сум на виконання окремих доручень та інших надходжень коштів, що не суперечать Статуту Інституту.

8.5. Обладнання, приміщення та будівлі, транспортні засоби, комп'ютерна техніка, засоби зв'язку, копіювальна техніка, що закріплені за Інститутом і тимчасово не використовуються, можуть здаватися в оренду іншим організаціям і підприємствам в порядку, встановленому Президією НАН України відповідно до законодавства України.

8.6. Кошти, отримані Інститутом за рахунок основної діяльності, використовуються згідно затвердженому НАН України кошторису для проведення наукових досліджень, підготовки кадрів, розвитку матеріально-технічної і соціальної бази, а також на інші цілі, що визначаються Статутом Інституту.

### 9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Для виконання завдань у галузі міжнародного співробітництва Інститут може в установленому законодавством порядку вступати до міжнародних структур, організацій, об'єднань, асоціацій, встановлювати прямі зв'язки та вирішувати питання наукової і виробничої діяльності з підприємствами та установами зарубіжних країн згідно з діючим законодавством.

9.2. Інститут виступає як суб'єкт зовнішньоекономічної діяльності з усіма правами та обов'язками, що регламентуються законодавством України.

Інститут має право самостійно експортувати власні науково-технічні розробки, продукцію та послуги, здійснювати консультаційні послуги, які передбачені Уставом.

Інститут має право в установленому в НАН України порядку імпортувати наукове, дослідне, вимірювальне, виробниче та інше обладнання,

засоби обчислювальної техніки та оргтехніки, автомобілі, розхідні матеріали, комплектуючі вироби та послуги, які необхідні для його науково-виробничої діяльності.

9.3. Інститут провадить обмін ученими та фахівцями із зацікавленими організаціями зарубіжних країн, може направляти вчених та спеціалістів за кордон для наукової роботи, стажування та підвищення кваліфікації.

## 10. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ

10.1. Інститут здійснює заходи по забезпеченням охорони праці і техніки безпеки у своїх структурних підрозділах.

Надає щорічно відпустки працівникам з відповідною оплатою згідно з діючим законодавством.

10.2. Штатні працівники Інституту підлягають соціальному страхуванню і соціальному забезпеченню, для чого Інститут здійснює внески у державний фонд соціального страхування та пенсійний фонд згідно з чинним законодавством.

## 11. ВІЙСЬКОВИЙ ОБЛІК ТА ЗАХОДИ ЦІВІЛЬНОЇ ОБОРОНИ І БЕЗПЕКИ ПРАЦІ

11.1. Військовий облік та мобілізаційні заходи здійснюються згідно з чинним законодавством України.

11.2. Директор (дирекція) та завідуючі підрозділами Інституту повітряно здійснюють організацію, інструктаж та контроль з питань безпеки праці.

11.3. Директор є начальником цивільної оборони Інституту і несе персональну відповідальність щодо стану та виконання заходів цивільної оборони.

11.4. Заходи цивільної оборони здійснюються згідно з законом "Про цивільну оборону України", рішень та розпоряджень місцевих органів влади.

## 12. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ІНСТИТУТУ

12.1. Реорганізацію або ліквідацію Інституту проводить Президія Національної академії наук України за поданням Бюро Відділення механіки НАН України, або віце-президента Національної академії наук України згідно з розподілом обов'язків. Рішення про реорганізацію або

ліквідацію Інституту проводиться спільним наказом НАН України та НКА України.

12.2. При ліквідації Інституту його майно переходить у розпорядження Президії Національної академії наук України.

Статут схвалено вченовою радою Інституту (протокол №2 від 13.02.2003р.).

Директор  
Інституту технічної механіки  
НАН України і НКА України  
академік НАН України



*B.B. Пилипенко*

Статут зареєстровано в Юридичному відділі Президії НАН України  
(Реєстраційний номер 17/1052 від "06" 03 2003 року)

Начальник Юридичного відділу  
Президії НАН України



*С.М. Григорійчук*

Прошито, пронумеровано  
та скріплено печаткою  
17(сімнадцять) арк.  
Начальник Юрвідділу  
Президії НАН України  
С.М. Черновська

