

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ МОН України та НАН України
від « 24 » 12 2016 року

N 1625/781

Президент
Національної академії наук
України



Б.С.Патон

Т. в. о. Міністра
освіти і науки
України



В.В.Ковтунець

СТАТУТ

Навчально-наукового комплексу
«Інститут прикладного системного аналізу»
Національного технічного університету України
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»

Ідентифікаційний код 25408067

(Нова редакція)

ПОГОДЖЕНО

Зборами трудового колективу
25 листопада 2016 року

Київ
2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-науковий комплекс «Інститут прикладного системного аналізу» Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» засновано на державній власності і є державною бюджетною неприбутковою установою.

Навчально-науковий комплекс «Інститут прикладного системного аналізу» Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі — Інститут) є правонаступником Навчально-наукового комплексу «Інститут прикладного системного аналізу» Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут».

Інститут створено з метою проведення інноваційної освітньої діяльності за різними ступенями вищої освіти та наукових досліджень, спрямованих на отримання, використання та доведення наукових та науково-технічних знань до стадії практичного використання, розроблення методології системного аналізу, математичних методів і програмних засобів для проведення комплексного аналізу та прогнозування проблем держави соціального, економічного, еколого-економічного та технологічного спрямування для задоволення соціальних, економічних і культурних потреб та інноваційного розвитку країни.

1.2. Інститут створено та діє відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 2 грудня 1997 р. № 1351 «Про створення Навчально-наукового комплексу «Інститут прикладного системного аналізу».

1.3. Інститут входить до сфери управління Міністерства освіти і науки України та перебуває у віданні Національної академії наук України.

Відповідно до спільного наказу Міністерства освіти і науки України (далі — МОН України) та Національної академії наук України (далі — НАН України) від 5 січня 1998 р. № 1/2 Інститут створено в структурі

Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» та в складі Відділення інформатики НАН України.

Наказом МОН України від 17.08.2016 № 992 Національному технічному університету України «Київський політехнічний інститут» присвоєно ім'я Ігоря Сікорського (далі — КПІ ім. Ігоря Сікорського).

1.4. Інститут діє відповідно до Конституції України, Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

1.5. Інститут є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України і банках України, має круглу печатку із зображенням державного герба України та зі своїм найменуванням, інші печатки і штампи, власну символіку, може мати торговельну марку (знак для товарів і послуг), які реєструються в установленому порядку.

1.6. Інститут має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

1.7. Інститут підлягає державній атестації в порядку, визначеному законодавством, та діє відповідно до ліцензій на провадження освітньої, наукової та інших видів діяльності.

1.8. Мовою викладання в Інституті є державна мова України. З метою створення умов для міжнародної академічної мобільності Інститут має право приймати рішення про викладання однієї чи кількох дисциплін англійською та/або іншими іноземними мовами, забезпечивши при цьому знання здобувачами вищої освіти відповідної дисципліни державною мовою. Для викладання навчальних дисциплін іноземною мовою Інститут може утворювати окремі групи для іноземних громадян, осіб без громадянства, які бажають здобувати вищу освіту за кошти фізичних або юридичних осіб, або розробляють індивідуальні програми. При цьому Інститут забезпечує вивчення такими особами державної мови як окремої навчальної дисципліни. Перелік іноземних мов, якими здійснюється викладання навчальних

дисциплін, визначається Інститутом. За бажанням здобувачів вищої освіти Інститут створює можливості для вивчення ними мови національної меншини в обсязі, що дає змогу провадити професійну діяльність у вибраній галузі з використанням цієї мови.

1.9. Інститут є незалежним від політичних партій, громадських і релігійних організацій. Участь працівників, студентів, аспірантів і докторантів у діяльності політичних партій, рухів та релігійних організацій за межами Інституту не може бути підставою для будь-якого обмеження їх прав як учасників освітнього процесу.

1.10. Найменування Інституту:

1.10.1. Повне найменування Інституту: Навчально-науковий комплекс «Інститут прикладного системного аналізу» Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»;

1.10.2. Скорочене найменування Інституту: ННК «ІПСА» КПІ ім. Ігоря Сікорського;

1.10.3. Найменування Інституту англійською мовою: Educational and Scientific Complex «Institute for Applied System Analysis» of the National Technical University of Ukraine «Igor Sikorsky Kyiv Polytechnic Institute»;

1.10.4. Скорочене найменування Інституту англійською мовою: Institute for Applied System Analysis at the Igor Sikorsky Kyiv Polytechnic Institute.

1.10.5. Місцезнаходження Інституту: 03056, Київ, проспект Перемоги, 37, корпус 35.

1.10.6. Офіційний веб-сайт Інституту: ipsa.kpi.ua

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ІНСТИТУТУ

2.1. Інститут — установа, що провадить інноваційну освітню діяльність за різними ступенями вищої освіти (у тому числі доктора філософії та

доктора наук), проводить фундаментальні та прикладні наукові дослідження, сприяє поширенню наукових знань, поєднує навчання талановитої молоді з практичним застосуванням знань в науково-дослідній діяльності Інституту.

2.2. Для Інституту освітня та наукова діяльність є основною.

2.3. Діяльність Інституту провадиться на принципах:

2.3.1. Розмежування прав, повноважень і відповідальності МОН України, НАН України, КПІ ім. Ігоря Сікорського, органів управління Інститутом та його структурних підрозділів;

2.3.2. Поєднання колегіальних та єдиноначальних засад.

2.3. Діяльність Інституту забезпечується:

— з навчальної роботи за рахунок бюджетних асигнувань МОН України (загальний і спеціальний фонди);

— з наукової роботи за рахунок бюджетних асигнувань МОН України та НАН України (загальний і спеціальний фонди).

2.4. Інститут:

1) проводить фінансово-господарську та іншу діяльність відповідно до законодавства та цього Статуту;

2) розпоряджається власними надходженнями, зокрема від надання платних послуг;

3) відкриває поточні та депозитні рахунки в банках;

4) бере участь у роботі міжнародних організацій;

5) проводить на підставі відповідних договорів спільну діяльність з навчальними закладами, науковими установами та іншими юридичними особами;

6) розробляє та запроваджує власні програми освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;

7) проводить видавничу діяльність, зокрема видає підручники, навчальні посібники, наукові праці, наукові і науково-методичні журнали, інформаційно-аналітичні збірники, довідники тощо;

- 8) запроваджує власну символіку та атрибутику;
- 9) утворює, реорганізує та ліквідує свої структурні підрозділи відповідно до законодавства;
- 10) утворює свої підрозділи на території іноземних держав відповідно до законодавства іноземних держав;
- 11) на договірній основі розміщує свої навчальні, науково-дослідні та навчально-науково-виробничі підрозділи на підприємствах, в установах та організаціях;
- 12) приймає остаточне рішення щодо визнання, у тому числі встановлення еквівалентності здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора наук і вчених звань доцента, професора під час зарахування на навчання та/або на посаду наукового чи науково-педагогічного працівника;
- 13) присвоює в установленому порядку вчені звання професора, доцента, старшого дослідника;
- 14) приймає на роботу наукових, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників;
- 15) формує та затверджує власний штатний розпис відповідно до законодавства;
- 16) встановлює заохочення, в т.ч. призначає іменні стипендії для студентів, аспірантів і докторантів Інституту за наявності коштів у порядку та розмірах, визначених законодавством;
- 17) встановлює надбавки, доплати, премії та інші види матеріального заохочення працівників згідно із законодавством;
- 18) надає право науковим, науково-педагогічним, педагогічним та іншим працівникам Інституту та особам, що навчаються в Інституті, безоплатно користуватися бібліотечними, інформаційними ресурсами, послугами навчальних, наукових та інших підрозділів Інституту;

19) вживає заходів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, та інших працівників і здобувачів вищої освіти та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;

20) організує та проводить заходи з питань охорони і управління інтелектуальною власністю;

21) створює власний офіційний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні напрями, структуру та результати діяльності Інституту, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті Інституту та інших матеріалів, що становлять суспільний інтерес;

22) забезпечує створення належних умов для праці, відпочинку та оздоровлення працівників, здобувачів вищої освіти і докторантів.

3. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

3.1. Головною концепцією діяльності Інституту є поєднання освітньої, наукової та інноваційної компонент.

3.2. Концепція освітньої діяльності Інституту передбачає:

- 1) фундаментальність підготовки;
- 2) забезпечення міждисциплінарності, системності, комплексності підготовки і гармонізації діяльності Інституту з ринком праці;
- 3) розвиток наук, технології та виробництва;
- 4) підсилення прямої взаємодії технічної освіти і ринку праці;
- 5) покращення та оновлення матеріальної бази Інституту та її інфраструктури, в т.ч. навчально-лабораторної і дослідницької бази Інституту;

6) підвищення рівня підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації за фундаментально-природничими та інженерними напрямками, розширення присутності наукових видань у світових наукометричних базах;

7) поєднання науки, передової освіти та бізнесу;

8) охорону та управління інтелектуальною власністю;

9) розширення співпраці з установами-партнерами, розвиток програм академічної мобільності;

10) автоматизацію та інформатизацію всіх технологій навчання та управління Інститутом;

11) забезпечення соціального захисту членів колективу Інституту;

12) втілення в життя європейської моделі академічних свобод.

4. ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ ІНСТИТУТУ

4.1. Основною метою освітньої діяльності Інституту є забезпечення умов, необхідних для здобуття особами вищої освіти.

4.2. Освітня діяльність Інституту передбачає:

1) підготовку фахівців з вищою освітою за відповідними освітньо-професійними, освітньо-науковими, науковими програмами на таких рівнях вищої освіти: бакалавр, магістр, доктор філософії, а також доктор наук;

2) здійснення доінститутської підготовки, надання післядипломної освіти, перепідготовка та підвищення кваліфікації фахівців, курсова підготовка;

3) організацію та проведення на засадах взаємодії з освітнім процесом фундаментальних і прикладних наукових досліджень, пошукових та дослідно-конструкторських робіт, запровадження у виробництво наукових розробок;

4) розробку на засадах взаємодії освіти і науки конкурентоспроможних інноваційних технологій, технічних пристроїв і систем та їх реалізацію на вітчизняному і світовому ринку;

5) провадження міжнародної діяльності у сфері освіти і науки згідно з законодавством України, посилення інтеграції Інституту у світовий освітній і науковий простір;

6) підготовку наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації та їх атестацію;

7) запровадження рейтингового оцінювання освітніх, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу; розроблення та реалізацію освітніх програм (в межах ліцензованої спеціальності) та наукових програм;

8) визначення форми навчання та форми організації освітнього процесу;

9) вибір типів програм підготовки бакалаврів і магістрів, що передбачені Міжнародною стандартною класифікацією освіти;

10) визначення нормативів кількості осіб, що навчаються, на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника Інституту;

11) здійснення перерозподілу державного замовлення між спеціальностями в межах галузі знань;

12) здійснення перерозподілу ліцензованого обсягу прийому за спеціальностями в межах відповідної галузі знань;

13) призначення голів екзаменаційних і кваліфікаційних комісій;

14) запровадження спеціалізацій, визначення їх змісту і програм навчальних дисциплін;

15) присудження ступенів вищої освіти здобувачам вищої освіти, які відповідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;

16) видачу диплому про вищу освіту, зразок якого затверджено в установленому порядку;

17) затвердження індивідуальних умов прийому для відбору талановитої молоді, а також установа планів прийому відповідно до сфер і спеціальностей в межах державного замовлення та ліцензованого обсягу підготовки фахівців в Інституті, у визначеному законодавством порядку;

18) створення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;

19) створення необхідних умов для здобуття вищої освіти особами з особливими потребами;

20) проведення освітньої діяльності спільно з іноземними навчальними закладами за узгодженими освітніми програмами;

21) надання додаткових освітніх та інших послуг відповідно до законодавства.

5. НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ІНСТИТУТУ

5.1. Основними завданнями наукової діяльності Інституту є:

5.1.1. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень з актуальних напрямів науки і техніки з метою одержання нових наукових знань та їх використання для практичних цілей.

Основними науковими напрямками діяльності Інституту є:

1) розроблення методології системного аналізу, методів і засобів системної математики для розв'язання широкомасштабних міждисциплінарних завдань в різних галузях народного господарства країни;

2) розвиток теорії нелінійного і багатозначного аналізу, нелінійних диференціально-операторних рівнянь, включень і варіаційних нерівностей, методів нескінченновимірного аналізу, теорії та методів оптимізації, теорії ігор, системної математики;

3) розроблення теоретичних і прикладних основ глобального моделювання та сценарного планування процесів сталого розвитку і

оцінювання сукупності головних загроз для якості і безпеки життя людей в рамках діяльності Світового центру даних «Геоінформатика і сталий розвиток» та міжнародної організації «Світова система даних» (WDS);

4) розроблення теорії і інструментарію сервісно орієнтованих обчислень для створення і підтримки прикладного програмного забезпечення шляхом композиції і управління окремими сервісами, розроблення та впровадження сервісно орієнтованої міждисциплінарної платформи інженерного колективного проектування в грид/хмари середовищі.

5.1.2. Проведення науково-технічних (експериментальних) розробок, що базуються на наукових знаннях, отриманих у результаті наукових досліджень чи практичного досвіду, з метою доведення таких знань до стадії практичного використання;

5.1.3. Надання науково-технічних послуг;

5.1.4. Проведення наукової і науково-технічної експертизи;

5.1.5. Забезпечення високої якості наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників;

5.1.6. Збереження і розвиток наукової інфраструктури;

5.1.7. Інформування широкої громадськості про результати своєї діяльності;

5.2. Інститут відповідно до основних завдань наукової діяльності:

5.2.1. Розробляє за широкою участю наукового колективу основні наукові напрями діяльності Інституту, подає їх до затвердження;

5.2.2. Організовує та проводить науково-дослідні, дослідно-конструкторські, проектно-конструкторські, технологічні, пошукові та проектно-пошукові роботи відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

5.2.3. Вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за відповідним напрямом, визначає можливості їх використання в усіх сферах суспільного життя, бере участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проектів;

5.2.4. Прогнозує та проводить експертизу з напрямів наукової діяльності Інституту;

5.2.5. Розробляє прогнози, інформаційно-аналітичні матеріали, пропозиції, рекомендації з певних питань розвитку держави та суспільства, здійснює наукову та науково-технічну експертизу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами в установленому законодавством порядку;

5.2.6. Бере участь у конкурсах наукових проектів, науково-технічних розробках і конкурсах щодо отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів;

5.2.7. Проводить конференції, наради, симпозиуми, виставки, наукові школи, в тому числі міжнародні;

5.2.8. Здійснює видавничу діяльність наукового, освітнього та просвітницького характеру, виступає в установленому порядку засновником наукових видавництв, наукових журналів та наукових видань;

5.2.9. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестацію працівників Інституту;

5.2.10. Утворює у порядку, встановленому законодавством України, спеціалізовані Вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних наукових напрямів діяльності Інституту;

5.2.11. Організує і проводить заходи з підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяння розвитку наукової складової у сфері освіти та залучення талановитої молоді до наукової діяльності;

5.2.12. Розміщує відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або вищим навчальним закладом, структурні підрозділи

(лабораторії), що провадять наукову і науково-технічну діяльність, на базі цієї наукової установи або такого навчального закладу відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень;

5.2.13. Розробляє структури і штатний розпис наукових працівників у межах наявних коштів та затверджує його в установленому порядку;

5.2.14. Укладає угоди і договори про наукове та науково-технічне співробітництво з організаціями і юридичними особами, в тому числі іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-технічних програм і проектів у порядку, встановленому законодавством;

5.2.15. Бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, в тому числі іноземних та міжнародних, на правах їхніх членів, здійснює інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України; може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності;

5.2.16. Надає платні послуги за переліком, визначеним законодавством для бюджетних наукових установ, та відповідно до статуту Інституту;

5.3. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Інститутом лише після їх отримання.

6. ПОВНОВАЖЕННЯ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ТА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ

6.1. Центральним органом виконавчої влади, в сфері управління якого перебуває Інститут, є МОН України. Інститут також знаходиться у віданні НАН України.

6.2. Повноваження МОН України та НАН України щодо управління Інститутом визначаються законодавством та цим Статутом.

6.3. МОН України та НАН України:

1) затверджують спільним рішенням Статут Інституту та зміни до нього в новій редакції;

2) призначають спільним наказом директора Інституту, обраного за конкурсом шляхом укладення контракту;

3) достроково розривають контракт з директором Інституту з підстав, визначених законодавством про працю, чи за порушення Статуту Інституту;

4) здійснюють контроль:

за освітньою та фінансово-господарською діяльністю Інституту — КПІ ім. Ігоря Сікорського за дорученням МОН України;

з наукової діяльності — МОН України та НАН України;

5) здійснюють контроль за дотриманням цього Статуту;

6) делегують окремі свої повноваження директору або іншому органу управління Інституту;

7) розпоряджаються державним майном відповідно до законодавства;

8) здійснюють інші повноваження, передбачені чинним законодавством України.

7. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ, ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА МАЙНА ІНСТИТУТУ

7.1. Фінансування Інституту здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету та за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством, з дотриманням принципів цільового та ефективного використання коштів, публічності та прозорості у прийнятті рішень.

Фінансування основної діяльності Інституту здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах на зазначені цілі.

7.2. Джерелами фінансування діяльності Інституту є:

7.2.1. Кошти загального фонду Державного бюджету на оплату послуг з підготовки фахівців, наукових і науково-педагогічних кадрів та виконання науково-дослідних робіт.

7.2.2. Кошти спеціального фонду державного бюджету:

1) надходження від плати за послуги, що надаються Інститутом згідно з законодавством;

2) інші джерела власних надходжень Інституту.

Власні надходження Інституту отримуються ним додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включаються до спеціального фонду.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку як плата за надання послуг Інститутом згідно з його основною діяльністю.

До складу власних надходжень Інституту відносяться також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, що він отримує від організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ на виконання цільових програм та заходів.

Власні надходження Інституту спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством.

Інститут самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.

Інститут використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його Статутом.

Доходи Інституту або їх частина забороняється розподіляти серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Майно Інституту закріплюється за ним на праві господарського відання і не може бути предметом застави, а також не підлягає вилученню або передачі у власність юридичним і фізичним особам без згоди МОН України та НАН України, крім випадків, передбачених законодавством.

Інститут за рішенням вченої ради в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, може зараховувати власні надходження, отримані від плати за послуги, що надаються ним згідно з основною діяльністю, благодійну допомогу, гранти (включаючи кошти, що надходять від вітчизняних та іноземних замовників для реалізації наукових, науково-технічних та інноваційних проектів) на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів.

Зазначені доходи включаються до кошторису Інституту і можуть використовуватися на оплату витрат, пов'язаних із здійсненням та популяризацією наукової діяльності, оплату праці, придбання майна і його обслуговування, капітальне будівництво та ремонт приміщень тощо у межах статутної діяльності Інституту.

7.3. Планування та напрями використання коштів здійснюються відповідно до вимог законодавства.

7.4. Оплата праці в Інституті здійснюється відповідно до законодавства України.

7.5. Форми і система оплати праці визначаються згідно з чинним законодавством України та колективним договором Інституту.

Умови і показники преміювання працівників Інституту, порядок встановлення надбавок та доплат визначаються відповідними Положеннями, які затверджуються наказом директора Інституту відповідно до законодавства.

7.6. У межах визначених в установленому порядку коштів загального фонду на оплату праці та в межах наявних в Інституті власних надходжень

Інститут має право формувати і затверджувати штатний розпис, визначати розміри надбавок, доплат, премій, заохочень працівникам Інституту з дотриманням вимог чинного законодавства.

7.7. До матеріально-технічної бази Інституту належать:

— основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в балансі;

— обладнання, технічні засоби та інше майно, що надходить як дарунок або придбане за рахунок благодійних внесків. Таке майно береться на баланс і використовується на навчальні та інші статутні цілі.

7.8. Інститут може придбати або орендувати допоміжне обладнання, рухоме і нерухоме майно за власний рахунок.

Доходи Інституту, а також майно, набуте ним за рахунок доходів від результатів діяльності, спрямовуються на виконання статутних завдань Інституту.

Власні кошти спрямовуються на провадження статутної діяльності Інституту в порядку і на умовах, визначених законодавством та цим Статутом.

8. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ, СТАТУС І ФУНКЦІЇ ЙОГО СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

8.1. Інститут функціонує відповідно до затвердженої організаційної структури, до якої входять: кафедри, факультети, відділення, наукові відділи, лабораторії, філії, центри та інші структурні підрозділи та служби без прав юридичної особи.

8.2. Структура Інституту, утворення, реорганізація та ліквідація його структурних підрозділів, статус і їхні функції визначаються положеннями про відповідні структурні підрозділи, що затверджуються рішенням Вченої ради Інституту та вводяться в дію наказом директора Інституту.

8.3. Інститутом можуть створюватись філії і структурні підрозділи, а також у встановленому порядку інші структури без прав юридичної особи.

8.4. Рішення Вченої ради Інституту про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів вводяться в дію наказом директора Інституту.

9. УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ

9.1. Безпосереднє управління діяльністю Інституту, відповідно до законодавства і цього Статуту, здійснює директор.

9.2. Директор Інституту несе повну відповідальність за результати роботи Інституту.

9.3. Директор є представником Інституту у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, міжнародними та іноземними організаціями, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законодавством і цим Статутом.

9.4. Директор Інституту в межах наданих повноважень:

- 1) організує діяльність Інституту;
- 2) представляє Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з юридичними та фізичними особами без окремого на те доручення;
- 3) вирішує питання фінансово-господарської діяльності Інституту, затверджує його структуру і штатний розпис;
- 4) видає накази і розпорядження обов'язкові для виконання всіма співробітниками Інституту;
- 5) має право підпису документів Інституту;
- 6) звітує за результати діяльності Інституту в установленому порядку;
- 7) є розпорядником майна і коштів Інституту;

8) забезпечує виконання фінансового плану (кошторису), укладає договори;

9) призначає на посаду та звільняє з посади працівників;

10) забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;

11) визначає функціональні обов'язки працівників;

12) відраховує з Інституту та поновлює на навчання в ньому в установленому порядку здобувачів вищої освіти за погодженням з органами студентського самоврядування та первинними профспілковими організаціями осіб, які навчаються (якщо дана особа є членом профспілки), з підстав, установлених цим Законом;

13) забезпечує організацію та здійснення контролю за виконанням навчальних планів і програм навчальних дисциплін;

14) організує контроль за дотриманням всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;

15) здійснює контроль за якістю роботи наукових, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників;

16) забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Інституту;

17) сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників Інституту і студентів, громадських організацій, які діють в Інституті;

18) забезпечує ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової і статистичної звітності відповідно до чинного законодавства України;

19) здійснює інші повноваження.

9.5. Директор може делегувати частину своїх повноважень заступникам директора, керівникам структурних підрозділів та іншим особам.

9.6. Директор Інституту відповідно до законодавства та колективного договору, встановлює розміри доплат, надбавок, премій, матеріальної

допомоги та заохочення педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників Інституту.

9.7. Обрання директора інституту:

9.7.1. Директор Інституту обирається шляхом таємного голосування строком на п'ять років у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

9.7.2. Вибори директора Інституту проводяться з дотриманням таких принципів: відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів.

9.7.3. Кандидат на посаду директора Інституту повинен бути громадянином України, вільно володіти державною мовою, мати вчене звання та науковий ступінь і стаж роботи на посадах наукових та/або науково-педагогічних працівників не менш як 10 років.

9.7.4. Одна і та сама особа не може бути директором Інституту більше ніж два строки.

9.7.5. Не може бути обрана, призначена (у тому числі виконувачем обов'язків) на посаду директора Інституту особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3) відповідно до вироку суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

4) за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення — протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення — протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

б) підпадає під дію ст. 1 Закону України «Про очищення влади»;

7) голосувала за диктаторські закони 16 січня 2014 року.

9.7.6. Процедура обрання директора Інституту складається з таких етапів:

1) оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду директора;

2) підготовка виборів;

3) проведення виборів.

9.7.7. МОН України та НАН України або уповноважений ними орган оголошують конкурс на заміщення посади директора Інституту не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора Інституту конкурс оголошується протягом тижня з дня утворення вакансії.

9.7.8. Брати участь у виборах директора Інституту мають право:

1) кожен науковий, науково-педагогічний штатний працівник Інституту;

2) виборні представники з числа інших штатних працівників;

3) виборні представники з числа студентів.

9.7.9. При цьому загальна кількість (повний склад) наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників Інституту повинна становити не менше 75 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах; кількість виборних представників з числа інших працівників Інституту — до 10 відсотків, а кількість виборних представників з числа студентів — не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах.

9.7.10. Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо участь у них взяли більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах, кожен з яких має один голос і голосує особисто.

9.7.11. Кандидатуру, яка набрала понад 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, МОН України спільно з НАН України

призначають строком на п'ять років не пізніше одного місяця від дня її обрання.

9.8. Звільнення/відкликання директора Інституту:

9.8.1. Директор Інституту може бути звільнений з посади МОН України та НАН України у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами трудового колективу, які його обрали на посаду з підстав, визначених законодавством про працю.

9.8.2. Подання про відкликання директора може бути внесено на розгляд зборів трудового колективу Інституту не менш як половиною складу Вченої ради Інституту. Рішення про відкликання директора Інституту приймається більшістю голосів за умови присутності не менш як двох третин статутного складу зборів трудового колективу Інституту.

9.9. Вчена рада Інституту:

9.9.1. Вчена рада є колегіальним органом управління Інституту, який утворюється терміном на п'ять років. Склад Вченої ради затверджується наказом директора Інституту протягом п'яти робочих днів від дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

9.9.2. До виключної компетенції Вченої ради Інституту належать питання щодо:

1) визначення стратегії розвитку Інституту та перспективних напрямів освітньої, наукової і науково-технічної діяльності;

2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;

3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

4) удосконалення та розвитку структури Інституту;

5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);

6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів;

7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових та науково-педагогічних працівників;

8) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;

9) присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора, доцента, старшого дослідника тощо, порушення клопотання про присвоєння почесних звань та урядових нагород;

10) затвердження річних звітів про діяльність Інституту та розгляд кошторисів Інституту;

11) погодження переліку професій і посад Інституту, для яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці;

12) розробка та подання зборам трудового колективу проект Статуту Інституту, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього.

9.9.3. Вчена рада обговорює основні наукові напрями діяльності Інституту і рекомендує їх до розгляду Відділенню інформатики НАН України.

9.9.4. Вчена рада Інституту також:

1) ухвалює кошторис і річний фінансовий звіт Інституту;

2) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

3) ухвалює за поданням директора Інституту рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

4) обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, професорів і доцентів, головних, старших наукових та молодших наукових працівників;

5) затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

6) ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

7) затверджує зразок та порядок виготовлення документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

8) ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

9) оцінює наукову та науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;

10) присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;

11) приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

12) вносить подання про відкликання директора Інституту з підстав, передбачених законодавством, цим Статутом, контрактом, яке розглядається конференцією трудового колективу Інституту;

13) затверджує Положення про організацію освітнього процесу;

14) затверджує Порядок проведення конкурсного відбору або обрання за конкурсом при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів);

15) приймає рішення щодо призначення персональних стипендій;

16) приймає рішення щодо використання власних надходжень Інституту, отриманих від плати за послуги, що надаються згідно з освітньою, науковою та навчально-виробничою діяльністю, благодійні внески та гранти, що зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальному органі центрального органу виконавчої влади у сфері

казначейського обслуговування бюджетних коштів або на рахунки установ державних банків;

17) розглядає інші питання діяльності Інституту.

9.9.5. Вчену раду Інституту очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради Інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради. Головою не може бути обрано члена Вченої ради, у якого закінчується термін дії контракту у рік проведення виборів. На першому засіданні Вченої ради Інституту головує директор до обрання на ньому голови цієї ради.

9.9.6. Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

9.10. Квоти обрання до Вченої ради:

9.10.1. Вчена рада Інституту складається не менш як на 75 відсотків з наукових, науково-педагогічних працівників Інституту і не менш як на 10 відсотків — виборних представників з числа студентів. За рішенням Вченої ради до її складу можуть входити також представники організацій-роботодавців.

9.10.2. До складу Вченої ради Інституту відповідно до квот, визначених цим Статутом, входять:

за посадами: директор, заступники директора, учений секретар, голова профспілкового комітету співробітників Інституту;

виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук;

виборні представники, які представляють інших працівників Інституту і які працюють у ньому на постійній основі;

виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, асистентів-стажистів;

керівник первинної профспілкової організації студентів Інституту;

керівник органів студентського самоврядування Інституту;

виборні представники з числа студентів (по 1 студенту від кожної кафедри).

9.10.3. Виборні представники з числа інших працівників Інституту обираються зборами трудового колективу Інституту за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються зборами студентів.

9.10.4. Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні дві третини від загальної кількості членів Вченої ради.

Рішення Вченої ради Інституту вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Вченої ради.

Рішення Вченої ради Інституту вводяться в дію наказом директора Інституту.

9.11. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Інституті утворюється Рада молодих вчених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих вчених та діє відповідно до Положення про цю раду, яке затверджує директор Інституту після погодження з Вченою радою.

10. НАУКОВИЙ КЕРІВНИК ІНСТИТУТУ

10.1. Науковий керівник Інституту призначається спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Національної академії наук України.

10.2. Науковий керівник — є лідером науково-освітнього колективу Інституту. Він визначає стратегічні напрями його розвитку, формує наукову тематику Інституту, втілює політику підготовки наукових кадрів та здійснення інших важливих аспектів діяльності Інституту.

10.3. Директор Інституту узгоджує з науковим керівником усі рішення, що стосуються п. 10.2.

10.4. Науковий керівник має володіти як спеціальними знаннями за профілем діяльності Інституту, так і достатнім досвідом управлінської діяльності, знаннями в галузі економіки, фінансів, чинної законодавчої та нормативної бази.

10.5. Права та обов'язки наукового керівника визначаються Положенням про наукового керівника, яке затверджується Вченою радою Інституту.

11. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

11.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Інституту є збори трудового колективу Інституту, включаючи виборних представників з числа студентів.

11.2. Збори трудового колективу:

погоджують за поданням Вченої ради Інституту Статут Інституту чи зміни (доповнення) до нього в новій редакції;

заслуховують щороку звіт директора Інституту та оцінюють його діяльність;

обирають комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;

розглядають внесені не менш як половиною складу Вченої ради Інституту подання про відкликання з посади директора Інституту;

в установленому порядку затверджують Правила внутрішнього розпорядку Інституту, обговорюють та схвалюють Колективний договір;

розглядають інші питання діяльності Інституту.

11.3. На зборах трудового колективу повинні бути представлені всі категорії працівників Інституту, а саме:

не менш як 75 відсотків складу делегатів повинні становити наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники Інституту, які працюють в ньому на постійній основі,

не менш як 15 відсотків складу зборів трудового колективу – виборні представники з числа студентів,

решта складу делегатів є іншими категоріями працівників Інституту.

11.4. Збори трудового колективу скликаються не рідше одного разу на рік.

11.5. Скликання зборів трудового колективу Інституту здійснюються на підставі спільного рішення директора та профспілкового комітету співробітників Інституту, оформленого відповідним протоколом.

11.6. Збори трудового колективу скликаються профспілковим комітетом працівників Інституту без погодження з директором, якщо останній протягом 5 (п'яти) робочих днів не надав згоди на скликання чергових зборів трудового колективу.

11.7. Скликання позачергових зборів трудового колективу Інституту здійснюється на підставі письмового подання, підписаного не менш як однією третиною штатних працівників Інституту, або рішенням Вченої Ради Інституту.

11.8. Норма представництва делегатів від працівників та студентів затверджується Вченою Радою Інституту за поданням профспілкового комітету співробітників.

11.9. До складу делегатів зборів трудового колективу за посадами входять: директор, заступники директора, керівники структурних підрозділів Інституту, головний бухгалтер, голова профспілкової організації та голова профспілкової організації студентів.

11.10. Збори трудового колективу вважаються легітимними в разі присутності на них не менше $2/3$ учасників зборів.

11.11. Збори трудового колективу простою більшістю голосів приймають рішення про обрання робочих органів, головуючого та секретаря, а також затверджують порядок денний та регламент роботи.

11.12. Рішення зборів трудового колективу Інституту приймаються простою більшістю голосів за наявності кворуму.

12. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

12.1. В Інституті діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Інституту.

12.2. Студентське самоврядування — це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Інститутом. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

12.3. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством, цим Статутом та Положенням про студентське самоврядування Інституту.

12.4. Голова студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два терміни.

12.5. З припиненням особою навчання в Інституті припиняється і її участь в органі студентського самоврядування.

12.6. Вищим органом студентського самоврядування є загальні збори (конференція) студентів, які:

1) ухвалюють положення про студентське самоврядування Інституту, визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких і виконавчих органів студентського самоврядування;

2) заслуховують звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дають їм відповідну оцінку;

3) затверджують процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

4) затверджують річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;

5) обирають контрольно-ревізійну комісію з числа студентів (курсантів) для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

12.7. Особи, що навчаються, мають право на користування виробничою, культурно-освітньою, побутовою, оздоровчою базами Інституту.

12.8. Адміністрація Інституту не втручається в діяльність органів студентського самоврядування, крім випадків, коли така діяльність суперечить законодавству, цьому Статуту чи завдає шкоди інтересам Інституту.

13. НАУКОВІ ТОВАРИСТВА СТУДЕНТІВ, АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ І МОЛОДИХ ВЧЕНИХ

13.1. В Інституті діють наукові товариства студентів (слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених, які є частиною системи громадського самоврядування відповідних вищих навчальних закладів.

13.2. У своїй діяльності наукові товариства студентів (слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених керуються чинним законодавством, цим Статутом та Положеннями про наукові товариства студентів (слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених.

13.3. Адміністрація Інституту не втручається в діяльність наукових товариств студентів (слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених, крім випадків, коли така діяльність суперечить законодавству, Статуту чи завдає шкоди інтересам Інституту.

14. ІННОВАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

14.1. Для здійснення інноваційної діяльності, забезпечення ефективного використання наукового потенціалу Інституту і впровадження інноваційних проектів Інститут:

- 1) впроваджує результати наукових досліджень у виробництво, інші галузі економіки тощо;
- 2) створює та розвиває інноваційні структури на базі Інституту;
- 3) удосконалює механізм функціонування інноваційних структур на базі Інституту;
- 4) бере участь у створенні науково-навчальних, науково-дослідних об'єднань, інноваційних структур та інших організаційних форм кооперації;
- 5) забезпечує набуття, охорону та захист прав інтелектуальної власності на результати наукової діяльності;
- 6) стимулює винахідництво, комерціалізацію, трансфер технологій Інституту.

15. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

15.1. Міжнародне співробітництво (міжнародна діяльність) Інституту — це невід'ємна складова навчально-методичної, виховної, науково-інноваційної та організаційної діяльності Інституту, яка здійснюється шляхом укладення договорів про співробітництво, встановлення прямих зв'язків з вищими навчальними закладами, науковими установами та підприємствами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами тощо.

15.2. Міжнародне співробітництво здійснюється як на рівні Інституту, так і на рівні кафедр, наукових підрозділів, спільних міжнародних структур, студентських і молодіжних організацій і на індивідуальному рівні відповідно до законодавства України.

15.3. Міжнародне співробітництво Інституту включає міжнародні зносини і міжнародний протокол, міжнародну освітню, науково-дослідну, науково-технічну та інноваційну діяльність, організаційну та зовнішньоекономічну діяльність.

15.4. Міжнародне співробітництво здійснюється з метою розширення участі Інституту в міжнародних освітніх і наукових програмах та проектах

для перетворення Інституту на інтернаціональний вищий навчальний заклад з високими стандартами якості освіти та науки, входження до групи провідних технічних закладів світу і для збільшення на цій основі надходжень до Інституту за різними видами міжнародної діяльності.

15.5. Інститут провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України.

15.6. Валютні та матеріальні надходження від зовнішньоекономічної діяльності Інституту використовуються для забезпечення виконання статутних завдань Інституту.

15.7. Інститут може провадити міжнародну діяльність шляхом створення спільних освітніх і наукових програм з іноземними вищими навчальними закладами, науковими установами, організаціями.

15.8. Інститут надає сприяння здійсненню академічної мобільності наукових, науково-педагогічних працівників та осіб, які навчаються, а також участі у програмах двостороннього та багатостороннього міждержавного і міжуніверситетського обміну студентами, аспірантами, докторантами, педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками.

16. ПОРЯДОК ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ПРОВАДЖЕННЯМ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

16.1. Інститут як установа, що утримується за рахунок коштів державного бюджету, відповідно до законодавства України складає затверджені форми місячної, квартальної і річної звітності та подає їх до органів, яким законодавством України надано право за відповідними видами діяльності.

16.2. Форми фінансової, бюджетної, статистичної та податкової звітності та порядок їх заповнення встановлюються центральним органом виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізацію державної та бюджетної політики, єдиної державної податкової політики, державної політики з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, державної політики у сфері статистики. Бюджетна звітність відображає стан виконання бюджету, містить інформацію в розрізі бюджетної класифікації. Фінансова звітність Інституту складається згідно з національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку та

іншими нормативно-правовими актами центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної бюджетної політики.

16.3. Головний бухгалтер Інституту забезпечує складання та подання фінансової та бюджетної звітності відповідно до встановлених вимог.

16.4. Директор та головний бухгалтер Інституту несуть персональну відповідальність за достовірність фінансової, бюджетної, статистичної та податкової звітності згідно із законодавством.

16.5. Контроль та аудит діяльності Інституту проводиться згідно із чинним законодавством.

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ІНСТИТУТУ

17.1. Зміни та доповнення до Статуту розробляються Вченою радою Інституту, погоджуються зборами трудового колективу Інституту та подаються директором Інституту до МОН України та НАН України на затвердження.

17.2. Зміни та доповнення до Статуту оформлюються шляхом викладення Статуту в новій редакції та затверджуються в таму ж порядку, що і сам Статут.

18. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

18.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) Інституту здійснюються відповідно до чинного законодавства за спільним рішенням МОН України та НАН України або за рішенням суду.

18.2. У разі припинення діяльності Інституту його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету відповідно до законодавства.

18.3. Реорганізація чи ліквідація Інституту не повинна порушувати права та інтереси осіб, які навчаються в Інституті. Обов'язок щодо вирішення всіх питань продовження безперервного здобуття вищої освіти такими особами покладається на МОН України.

18.4. Працівникам Інституту, які звільняються в зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

Науковий керівник



М.З.Згуровський

В. о. директора



П.О.Касьянов