

## ВИБОРЧА ПРОГРАМА КАНДИДАТА

Виходячи з переліку основних обов'язків академіка-секретаря відділення НАН України (*наукове і загальне керівництво та координація діяльності установ Відділення хімії; представництво в Президії НАН України, установах НАН України, органах державної влади та місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах усіх форм власності; забезпечення високоефективної наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності установ ВХ; впровадження результатів наукових досліджень установ ВХ; здійснення міжнародного наукового та науково-технічного співробітництва; вирішення питань фінансово-господарської діяльності, прийняття рішень щодо цільового і раціонального використання бюджетних та позабюджетних коштів установ ВХ; визначення наукової стратегії ВХ; здійснення кадрової політики та удосконалення структури ВХ; організація роботи і контролювання діяльності служб і комісій; організація наукових і науково-практичних конференцій на базі установ ВХ та за її межами; організація та контроль за науково-видавничою роботою установ ВХ та ін.*)

і враховуючи об'єктивні фактори, що склалися протягом останнього десятиріччя:

- сильні сторони в діяльності установ Відділення хімії (*наявність потужних наукових шкіл, фахівців високого та найвищого рівня за наукометрию, результатів світового рівня, власних наукових періодичних видань, можливостей для підготовки кадрів вищої кваліфікації в різних галузях хімії та хімічної технології*) і можливості в подальшій діяльності (*проведення унікальних досліджень, високий рівень конкурентності наукових фундаментальних досліджень, надання експертних науково-технічних оцінок для потреб державних органів та комерційних структур*);

- слабкі сторони в діяльності установ Відділення хімії (*застаріла приладова база, застарілі будівлі та інфраструктура приміщень, принизливо низький рівень оплати праці науковців, низький рівень забезпечення сучасних умов праці, незадовільний рівень соціальної захищеності працівників, особливо в сфері забезпечення житлом, майже повна відсутність можливості поповнення молодими спеціалістами-стажерами*) та загрози для відділення і Національної академії наук України в цілому (*відсутність потреби держави в наявності вітчизняної наукової еліти, прогресуюча тенденція старіння кадрів та, як наслідок, втрата статусу вищою в країні, провідної науково-технологічної установи світового рівня*),

вважаю, що першочерговими заходами в діяльності академіка-секретаря в наступний 5-річний період мають бути такі:

1. Активізація пошуку можливостей для оновлення технічного, матеріального та інформаційного забезпечення наукових досліджень, залучення інноваційної діяльності та спонсорської допомоги щодо закупівель коштовних приладів та сучасного наукового обладнання, створення сучасної матеріально-технічної бази досліджень в галузі хімічного матеріалознавства та нанохімії;

2. Забезпечення належного рівня залучення додаткових коштів з альтернативних джерел фінансування на наукову роботу, в тому числі для фінансування закордонних відряджень, виділивши пріоритетні напрями міжнародного співробітництва;

3. Підготовка і проведення системи заходів щодо більш широкого ознайомлення наукової громадськості, установ і університетів з результатами наукової діяльності установ ВХ (реклама, виставки, відкритість, активні пропозиції), розширення комплексу надання послуг наукового характеру на комерційній основі;

4. Активізація використання можливостей співпраці з зарубіжними науковими установами, університетами, неурядовими організаціями та участі в міжнародних програмах ЄС;

5. Наполегливе проведення кадрової політики задля збереження наукового потенціалу і, водночас, залучення наукової молоді та унеможливлення відтоку молодих вчених з установ ВХ (сприяння кар'єрному росту); розширення співпраці з ВНЗ з підготовки кадрів і здійснення спільних проектів.

6. Проведення об'єктивної та прозорої атестаційної роботи серед наукових працівників установ ВХ; розробка додаткових заходів з заохочення працівників установ ВХ за їх участь у міжнародних конкурсах, проектах, інших формах міжнародної співпраці, а також за високий наукометричний рейтинг наукових праць.

7. Приділення особливої (посиленої) уваги щодо вирішення нагальних соціально-побутових проблем кадрових та молодих співробітників, зокрема з отримання службового житла, надання пільг та матеріальної допомоги.

В своїй діяльності ретельно керуватися програмними та директивними документами стосовно діяльності наукової сфери (*Цільової програми наукових досліджень Відділення хімії НАН України «Фундаментальні дослідження за пріоритетними напрямками хімії» на 2017-2021 роки, Законом України про науку і наукову діяльність, Статутом НАН України та ін.*).

Кандидат на обрання  
на посаду академіка-секретаря  
Відділення хімії НАН України  
академік НАН України

  
06 березня 2020 р.

М.Т. Картель